

# Formulaire à l'attention des bénévoles et des intervenants

31 oct. 2023

En répondant à ce sondage, vous permettez à l'organisme de mieux répondre aux besoins de ses bénévoles et de ses participants et vous contribuerez à améliorer sa capacité pour accomplir sa mission.



\* Obligatoire

## IDENTIFICATION

1. Veuillez vous identifier. \*

Intervenant

Bénévole

## SITUATION DU BÉNÉVOLE ET INTÉGRATION

2. Comment avez-vous entendu parler de l'organisme ? \*

- Bouche à l'oreille
- Par un intervenant
- Par une publicité
- Sur internet
- Par une autre bénévole
- Autre

3. Depuis quand êtes-vous bénévoles au Trait d'Union ? \*

- Depuis quelques semaines
- Depuis quelques mois
- Depuis plus d'un an
- Depuis plus de 5 ans
- Depuis plus de 10 ans

4. À quel genre vous identifiez-vous ? \*

- Homme
- Femme
- Non-binaire
- Autre

5. À quelle tranche d'âge appartenez-vous ? \*

- 18-25
- 26-40
- 41-60
- 61 et plus

6. Quelle est votre occupation principale ? \*

- Travailleur à temps plein
- Travailleur à temps partiel
- Retraité
- Étudiant
- Sans emploi

7. Quel type d'aide bénévole fournissez-vous à l'organisme ?

- Jumelage avec participants
- En attente de jumelage
- Autre

8. Comment qualifieriez-vous votre intégration au sein de l'organisme (accueil, formation, communication) en tant que bénévole ?

	Difficile	Plutôt difficile	Neutre	Plutôt facile	Très facile
Mon intégration a été	<input type="radio"/>				

9. Pouvez-vous nous parler de votre intégration (accueil, formation, communication) au sein de l'organisme et nous expliquer pourquoi elle a été facile ou moins facile ?

## FORMATION

10. Quand avez-vous suivi le contenu de formation offerte par le Trait d'Union ?

- Je ne l'ai pas encore suivi
- Dans les dernières semaines
- Il y a quelques mois
- Il y a un an environ
- Il y a plusieurs années

11. Mesurez votre degré de satisfaction en lien avec aspects suivants de la formation.

	Pas satisfait	Plutôt pas satisfait	Neutre	Plutôt satisfait	Très satisfait
La longueur du parcours de formation (14 heures)	<input type="radio"/>				
Les contenus du parcours de formation	<input type="radio"/>				
Le mode de diffusion (7 rencontres avec formateur)	<input type="radio"/>				

## Contenus de la formation

12. Évaluer l'importance des contenus de formation suivants en fonction de votre expérience vécue en tant que bénévole.

	Pas important	Moins important	Moyennement important	Plus important	Très important
Le Trait d'Union Montérégien (son histoire, l'action communautaire autonome, l'origine du parrainage, etc.)	<input type="radio"/>				
La santé relationnelle (relations interpersonnelles, réseau social, communication et ses pièges, etc.)	<input type="radio"/>				
La santé mentale (préjugé entourant la santé mentale, présentations de 10 troubles de santé mentale, etc.)	<input type="radio"/>				
La relation de jumelage (rôle du bénévole, le participant et l'amitié, développement de compétences relationnelles, etc.)	<input type="radio"/>				

13. En considérant votre expérience de jumelage, quel(s) sujet(s) de formation associés à la santé mentale ont été pertinents pour votre expérience bénévole ?

- Le stress
- La dépression
- Les troubles anxieux
- Les troubles de panique
- Les phobies
- Les troubles obsessionnels-compulsifs
- Les troubles bipolaires
- Les troubles de la personnalité
- La schizophrénie
- Le suicide (tentatives de)
- Autres

14. Quels outils, connaissances ou techniques issues de la formation vous ont été les plus utiles sur le terrain lors de vos jumelages ?

## Structure et présentation de la formation

15. Quelle est ou quelles sont le/les types de formation qui vous semble/ent le plus correspondre à vos besoins, intérêts et disponibilités ?

- Une formation exclusivement en présence et avec un formateur
- Une formation en ligne avec formateur
- Une formation parfois en présence du formateur, parfois en ligne
- Une formation en mode hybride : certaines sections à réaliser seul à son rythme (avec des capsules d'autoformation par exemple) et certaines sections avec formateur, soit en ligne ou en présence
- Une formation entièrement en autoformation (capsules, lectures, etc.)

16. Quel calendrier de formation serait le plus approprié pour vous ?

- Recevoir toute la formation dans une période condensée (sur une ou 2 semaines)
- Recevoir toute la formation sur une période étalée, la formation séparée en courtes sections entrecoupées de périodes de pratique sur le terrain (en jumelage)
- Recevoir seulement les sections appropriées de la formation à la réalité de mon jumelage
- Recevoir un parcours de formation étalé sur une année

## Développement de la formation

17. Quelles seraient vos suggestions pour améliorer le parcours de formation ?

## MOBILISATION DES PARTICIPANTS

18. Selon vous, quels sont les principaux incitatifs qui amènent votre clientèle à participer aux activités de l'organisme ?

19. Avez-vous déjà tenté des partenariats avec d'autres organismes ou institutions ? Si oui, de quelle nature sont ces partenariats et comment ont-ils été initiés ?

20. Quels moyens ou pratiques organisationnelles futures pourraient améliorer l'engagement des participants ?

## GESTION INTERNE ET COMMUNICATION

21. Pouvez-vous décrire brièvement vos tâches au sein de l'organisme ?

22. Quels sont les principaux défis que vous rencontrez dans la gestion de données?

- Manque de compétence ou de formation dans la gestion de données
- Difficulté à interpréter les données
- Manque d'outils pour analyser les données
- Autre

23. Avec quels outils technologiques êtes-vous familier ?

- Outlook
- SharePoint
- Teams
- Booking
- Excel
- Canva
- Autre

24. Sur quelles applications de Microsoft 365 ressentez-vous un besoin de formation ?

- Teams
- OneDrive
- Excel
- Stream
- Forms
- Word
- Google WorkSpace
- Autre

25. De quelles façons communiquez-vous avec vos collègues ? Classez-les par ordre de fréquence.

Par courriel
En personne
Sur les réseaux sociaux
Site web de l'organisme
Newsletter
Téléphone

26. De quelles façons communiquez-vous avec les bénévoles et les participants de l'organisme ? Classez-les par ordre de fréquence.

Par courriel
En personne
Sur les réseaux sociaux
Site web de l'organisme
Newsletter
Téléphone

27. Selon vous, quels moyens de communication pourraient être envisagés pour rejoindre davantage de bénévoles ? Classez-les en ordre de préférence.

Par courriel

Par les réseaux sociaux

Sur le site web de l'organisme

Par téléphone

Par l'intermédiaire du bénévole

Newsletter

28. Avez-vous des suggestions pour améliorer l'utilisation de la technologie dans l'organisme ?

---

Ce contenu n'a pas été créé ni n'est approuvé par Microsoft. Les données que vous soumettez sont envoyées au propriétaire du formulaire.